

## Stellenausschreibung Fundraising-Manager (m/w/d) DDS

Die seit 1985 bestehende Deutsche Diabetes Stiftung (DDS) fördert wissenschaftliche Forschung, allen voran Projekte aus der Versorgungsforschung, die die gesundheitliche Versorgung von Menschen mit Diabetes verbessern sollen und setzt sich in operativen Projekten für die Aufklärung und Prävention des Diabetes mellitus ein.

Die Deutsche Diabetes Stiftung beabsichtigt, sich in den kommenden Jahren in ein Stiftungszentrum umzuwandeln. Für den strategischen Aufbau dieses Stiftungszentrums suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Fundraising-Manager (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit mit Interesse an dem Gesundheitsthema Diabetes.

### **Ihre Aufgaben:**

- Strategische und operative Entwicklung des Fundraisings in Hinblick auf den Aufbau und die Verstetigung des geplanten Stiftungszentrums
- Identifikation, Ansprache und Beratung potentieller Stifter und Förderer zu den verschiedenen Formen des Engagements im Stiftungszentrum
- Organisation von Veranstaltungen für die relevanten Zielgruppen sowie Konzeption geeigneter Kommunikationsmaterialien
- Auswertung der Fundraising-Maßnahmen und Reporting

### **Anforderungsprofil:**

- Relevante Berufserfahrung im Fundraising/Non-Profit Bereich, nach Möglichkeit Erfahrungen im Bereich Anlass- und Testamentsspenden.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (in Wort & Schrift) inkl. Fähigkeit, komplexe Sachverhalte überzeugend zu präsentieren
- Erfahrungen im Projekt- und Kampagnenmanagement
- Fundierte EDV-Anwendungskennntnisse, insbesondere CRM-Systeme und MS-Office
- Ideenreichtum und Innovationsbereitschaft bei der Entwicklung von Fundraising-Strategien und -Aktivitäten
- Flexibilität und Bereitschaft zur Teilnahme an (Abend-)Veranstaltungen und Aktivitäten sowie zu gelegentlichen Dienstreisen

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine unbefristete Stelle und faire Vergütung
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei Vollzeit)
- Arbeitsplatz aktuell komplett remote – Neue Geschäftsstellenlösung befindet sich in Planung. Auch danach hohe Flexibilität durch Möglichkeit zum Home-Office.
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und sehr viel Gestaltungsspielraum in einem medizinisch und gesellschaftlich relevanten Themenfeld

Bei Rückfragen wenden Sie sich gern an: Adrian Polok, [Adrian.Polok@diabetesstiftung.de](mailto:Adrian.Polok@diabetesstiftung.de) oder 0211/73777763.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bevorzugt per Email im PDF-Format bis zum xxx an [Adrian.Polok@diabetesstiftung.de](mailto:Adrian.Polok@diabetesstiftung.de). Die Bewerbungsgespräche führen wir zunächst in einem 60-minütigen Interview-Format über Zoom durch. Sollte eine Zusammenarbeit für beide Seiten interessant erscheinen, würden wir Sie zu einem persönlichen Kennenlernen einladen.